

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уваров Виктор Михайлович
Должность: Директор
Дата подписания: 05.02.2023 10:45:16
Уникальный программный ключ:
e3022e2eb43bc72431a042f7cff0eb0112af07c0aff87adf558f879dc5e8509d

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)
ГУБКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
В.М. Уваров
17 февраля 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной деятельности
наименование дисциплины

Специальность: 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области технического творчества)

Квалификация: педагог дополнительного образования (в области технического творчества)

Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Рабочая программа разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 998;

- учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области технического творчества), входящей в укрупненную группу специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Составитель: _____ преподаватель _____ Н.Д. Евтушенко
ученая степень и звание _____ подпись _____ инициалы, фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Гуманитарных, естественнонаучных и технических дисциплин

название кафедры

« 27 » января 2023 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой: _____ к.и.н., доц. _____ В.И. Ковалев
ученая степень и _____ подпись _____ инициалы, фамилия
звание _____

Программа одобрена научно-методическим советом филиала

« 3 » февраля 2023 г., протокол № 52

Председатель: _____ к.т.н., доц. _____ В.М. Уваров
ученая степень и _____ подпись _____ инициалы, фамилия
звание _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
5. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

ЕН – дисциплина математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в сфере информатики и информационно-коммуникационных технологий для совершения профессиональной деятельности.

Задачи: формирование умений обучающихся создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся; использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного

обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

1.4. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в ходе освоения учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины в соответствии с ФГОС способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций на основе применения активных методов обучения:

Код ОК	Наименование компетенции	Методы обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых

		заданий / проектов
ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов; самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

1.6. Использование в рабочей программе часов вариативной части
Учебным планом не предусмотрено

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 4
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46	46
в том числе:		
лекции, уроки	23	23
практические занятия	23	23
лабораторные занятия		
семинарские занятия		
контрольные работы		
курсовая работа (проект)		
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося	2	2
Консультации		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	х	х

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Аппаратная платформа ПК. Архитектура аппаратных средств	Содержание учебного материала: Составление схемы, иллюстрирующей многоуровневую структуру компьютера. Определение состава компьютера. Составление таблицы, с указанием назначения основных устройств ПК. Описание назначения и основных параметров жесткого диска. Определение назначения и основных параметров CD-ROM.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Описание назначения и основных параметров жесткого диска. Определение назначения и основных параметров CD-ROM. Составление словаря терминов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 2. Компьютеры и их виды	Содержание учебного материала: Виды компьютеров по назначению. Виды компьютеров по функциям и внешним параметрам. Автоматизированное рабочее место (АРМ). Сервер. Мейнфрейм. Суперкомпьютер. Игровые приставки.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление сравнительно-сопоставительной таблицы «Виды персональных компьютеров». Определение состава и требований к АРМ. Описание особенностей сервера, мейнфрейма, суперкомпьютера, игровой приставки. Составление словаря терминов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 3. Интерфейсы ПК	Содержание учебного материала: Определение видов интерфейсов ПК. Определение разъемов питания и стандартов АТХ. Определение назначения разъема типа «Тюльпан». Составление таблицы «Состав внутренних и внешних интерфейсов ПК».	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия:	1	2-3

	Описание назначений разъемов UniversalSerialBus (USB). Составление таблицы «Виды кабелей, подключаемых к разъему USB. Описание видов интерфейсов для подключения мониторов. Составление таблицы «Внутренние интерфейсы, расположенные в корпусе ПК».		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 4. Понятие периферийных устройств. Виды. Внутренние и внешние периферийные устройства	Содержание учебного материала: Определение понятия периферийные устройства. Определение вариантов систематизации периферийных устройств компьютера. Определение назначения каждого ПУ и порядка их подключения. Составление вариантов систематизации периферийных устройств компьютера с точки зрения их функционального назначения. Составление таблицы «Периферийные устройства, подключаемые к компьютеру». Ознакомление и предоставление алгоритма работы внешнего читающего BD-ROM (Blu-ray Disc Reader).	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Ознакомление с технологией работы 3-D-принтера. Представьте алгоритм его работы. Составление словаря терминов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 5. Схема связи с периферийным устройством	Содержание учебного материала: Определение понятия контроллер. Определение понятия драйвер. Составление схемы связи компьютера с периферийным устройством. Описание видов информации, передаваемой по каналу, связывающему внешние интерфейсы.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма действий, при выполнении задачи по печати текста на принтере. Описание назначения каждого ПУ и порядка их подключения. Составление словаря терминов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 6. Порты ввода - вывода. Назначение портов ввода-вывода.	Содержание учебного материала: Понятие порта ввода - вывода. Назначение портов ввода- вывода. Порты ввода-вывода, использующиеся в персональном компьютере. Параллельный порт (LPT). Последовательный порт (COM). Игровой порт. PS/2. USB. Устройства ввода данных. Устройства вывода данных.	1	1-2

Классификация портов ввода-вывода: последовательные и параллельные. Преимущества и недостатки	Внешние накопители. Последовательная связь. Выполнение заданий: Определение понятия и назначения порта ввода-вывода.		
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление схемы «Список портов ввода-вывода ПК и их назначение». Составление таблицы «Устройства ввода и вывода данных ПК». Определение порядка подключения ПК к компьютерной сети. Описание порядка подключения ПК к компьютерной сети. Составление схемы «Виды периферийных устройств, подключаемых к портам». Описание алгоритма работы параллельного и последовательных интерфейсов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 7. Прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала: Прикладное программное обеспечение. Офисные программные средства общего назначения. Программы распознавания символов и системы автоматического перевода. Интегрированные офисные пакеты программ. Информационно-поисковые системы. Системы управления документооборотом. Системы автоматизированного проектирования. ПО решения задач прикладной математики и статистики. ПО обработки графических, аудио- и видеоданных. ПО управления знаниями. Системы программирования. Специализированное ППО. Ознакомление с принципами работы СПС Консультант Плюс, Гарант. Определение состава ПО управления знаниями. Алгоритм технологического процесса разработки программ.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Разработка схемы «Классы прикладного программного обеспечения (ППО)». Описание назначения и состава офисных программ средств общего назначения. Описание особенностей программ распознавания символов и системы автоматического перевода. Составление таблицы «Варианты комплектации интегрированных офисных пакетов». Описание понятия информационно-поисковые системы.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	Лабораторные занятия	-	-
Практические занятия:		2-3	

	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 8. Компьютерные вирусы и антивирусные программы	Содержание учебного материала: Определение понятия вирус. Составление схемы «Основные виды вирусов». Описание вирусов по среде обитания, способу заражения, среды обитания, воздействию, особенностям алгоритма. Описание основных признаков появления вирусов в ПК.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление таблицы «Виды программ антивирусов». Составление алгоритма по проверке файлов на отсутствие вирусов. Описание порядка установки на ПК антивирусной программы. Тестирование по разделу.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 9. Основные понятия в сфере информационных технологий	Содержание учебного материала: Технология. Информационная технология. Сведения. Данные. Знания. Основные свойства информационной технологии. Целесообразность. Модели предметной области. Опорная технология. Взаимодействие с внешней средой. Целостность. Реализация во времени. Базовые информационные технологии. Информационная система. Техническое обеспечение. Информационное обеспечение. Информационный процесс.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление словаря терминов. Заполнение таблицы «Основные свойства информационной технологии». Описание состава информационной системы. Составление макета технического обеспечения информационных технологий.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 10. Роль, сущность информационных технологий	Содержание учебного материала: Информационная технология. Механическая технология. Электронная технология. Техническое обеспечение. Программное обеспечение. Информационное обеспечение. Организационное обеспечение. Правовое обеспечение. Эргономическое обеспечение. Составление словаря терминов.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-

	Практические занятия: Разработка и заполнение схемы «Этапы развития информационных технологий». Описание отличительных свойств информационных технологий, имеющих стратегическое значение для развития общества. Проведение анализа возможностей информационных технологий.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 11. Технические средства информационных технологий	Содержание учебного материала: Составление схемы «Функциональные блоки классической архитектуры ЭВМ». Описание достоинств и недостатков фоннеймановской архитектуры. Описание алгоритма решения проблем фоннеймановской архитектуры ЭВМ.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление и заполнение таблицы «Типы SIMD». Описание назначения и видов манипулятора мышь. Составление таблицы «Виды и основные характеристики мониторов». Описание вида монитора своего ПК и его характеристики.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 12. Компьютерные технологии профессиональной деятельности	Содержание учебного материала: Современные офисные информационные технологии. Системные и прикладные программные средства. Редактор текстов. Свойства текстовых процессоров. Системы Microsoft Publisher, Pagerplusfor Windows. Личные информационные системы. Системы управления базами данных. Системы обработки финансовоэкономической информации. Табличный процессор. Системы подготовки презентаций. Системы управления проектами. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений. Системы интеллектуального проектирования и совершенствования управления. Внедрение комплексных систем автоматизации профессиональной деятельности. Определение назначения системы управления проектами. Определение назначения и принципа работы экспертных систем и систем поддержки принятия решений.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление схемы «Системные и прикладные программные средства». Описание порядка	1	2-3

	работы редактора текстов. Составление таблицы «Свойства текстовых процессоров». Описание понятия личные информационные системы. Описание основных требований к системам управления базами данных. Описание порядка функционирования табличного процессора. Составление алгоритма подготовки презентаций. Тестирование по разделу.		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 13. Ресурсы локальных и глобальных сетей	Содержание учебного материала: Составление словаря терминов. Составление схемы «Комплекс программно-аппаратных средств сети». Описание понятия и видов коммуникационного оборудования. Описание назначения серверов в аппаратных средствах сети. Описание алгоритма присвоения доменных адресов.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление словаря терминов. Составление схемы «Комплекс программно-аппаратных средств сети». Описание понятия и видов коммуникационного оборудования. Описание назначения серверов в аппаратных средствах сети. Описание алгоритма присвоения доменных адресов.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 14. Технологии поиска информации в информационно-поисковых системах	Содержание учебного материала: Составление словаря терминов. Составление схемы «Зарубежные и отечественные поисковые машины». Составление таблицы «Зарубежные и отечественные поисковые каталоги». Составление алгоритма работы в поисковых системах: Google, Яндекс, Рэблер. Составление алгоритма работы с каталогами Yahoo, Апорт	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма работы в поисковых системах: Google, Яндекс, Рэблер. Составление алгоритма работы с каталогами Yahoo, Апорт	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 15. Интернет- технологии и телеконференции.	Содержание учебного материала: Интернет-технологии. Возможности интернет-технологий. Веб технологии. Телеконференции. USENET. Протокол NNTP. Составление словаря терминов. Определение	1	1-2

<p>Организация телеконференций в глобальной сети</p>	<p>возможностей Интернет-технологий. Заполнение таблицы «Составные элементы Интернет технологий». Определение возможностей Интернет- конференций. Составление алгоритма установки связи с сервером новостей. Определение возможности отправки сообщений в группу новостей.</p>		
	<p>Лабораторные занятия</p>	-	-
	<p>Практические занятия: Заполнение таблицы «Составные элементы Интернет технологий». Определение возможностей Интернет- конференций. Составление алгоритма установки связи с сервером новостей. Определение возможности отправки сообщений в группу новостей.</p>	1	2-3
	<p>Контрольные работы</p>	-	-
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	-	-
<p>Тема 16. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</p>	<p>Содержание учебного материала: Общими требования по размещению персональных компьютеров в помещениях. Требования безопасности при подготовке к работе, во время работы, после окончания работ с ПК. Гигиенические требования при использовании средств информационнокоммуникативных технологий в образовательном процессе. Описание общих требований по размещению персональных компьютеров в помещениях. Составление макета инструкции по правилам и мерам безопасности при работе на ПК. Изучение Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 3 июня 2003 г. N 118 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03" (с изменениями и дополнениями).</p>	1	1-2
	<p>Лабораторные занятия</p>	-	-
	<p>Практические занятия: Составление словаря терминов.</p>	1	2-3
	<p>Контрольные работы</p>	-	-
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	-	-
<p>Тема 17. Текстовый редактор. Структуризация данных</p>	<p>Содержание учебного материала: Описание порядка действий в режиме «Структура». Составление алгоритма создания структуры документа в режиме структуры. Составление алгоритма «Настройка разрыва страницы, добавленного автоматически». Описание порядка работы управления заголовками и упорядочения текста. Определение порядка действий при добавлении номеров страниц в Word.</p>	1	1-2
	<p>Лабораторные занятия</p>	-	-

	Практические занятия: Описание порядка работы управления заголовками и упорядочения текста. Определение порядка действий при добавлении номеров страниц в Word.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 18. Проверка правописания. Тезаурус. Редактирование и форматирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки. Стили и шаблоны	Содержание учебного материала: Составление алгоритма одновременной проверки правописания во всем файле. Описание порядка применения автоматической проверки правописания. Составление таблицы «Принцип работы автоматической проверки орфографии». Описание принципов работы автоматической проверки грамматики. Составление алгоритма действий при добавлении маркеров. Описание порядка выравнивания текста, изменения междустрочных интервалов. Описание порядка создания нумерованного списка. Описание порядка настройки отступов и интервалов в Word.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма действий при добавлении маркеров. Описание порядка выравнивания текста, изменения междустрочных интервалов. Описание порядка создания нумерованного списка. Описание порядка настройки отступов и интервалов в Word.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 19. Структура многостраничного документа. Гипертекстовый документ. Гиперссылки, перекрёстные ссылки, сноски, указатели, закладки. Колонтитулы, оглавление, список иллюстраций	Содержание учебного материала: Создание структуры документа. Вставка даты и времени в документ. Добавление номеров страниц в документ. Добавление номеров страниц в формате "Страница X из Y". Добавление номеров четных и нечетных страниц. Добавление номеров страниц для разных разделов документа. Добавление номеров страниц в верхний или нижний колонтитул. Добавление номеров страниц с помощью кода поля страницы. Создание гиперссылки на документ, файл, вебстраницу или пустое сообщение электронной почты. Создание гиперссылки на определенное место в документе. Применение стиля заголовка. Добавление обычных и концевых сносок. Создание и обновление оглавления. Создание списка иллюстраций.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма создания структуры документа. Описание порядка вставки даты и	1	2-3

	времени в документ. Описание порядка добавления четных и нечетных номеров страниц в документ. Составление алгоритма создания гиперссылки на документ, файл, вебстраницу или пустое сообщение электронной почты. Описание порядка добавления обычных и концевых сносок.		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 20. Создание и форматирование таблиц. Расчётные операции в таблицах. Построение диаграмм. Вставка и действия с графическими объектами	Содержание учебного материала: Составление алгоритма «Создание таблицы». Заполнение таблицы «Функции, которые можно использовать в табличных формулах» Описание порядка использования закладок и ссылок на ячейки в формуле. Описание возможностей применения ссылок формата RnСn. Описание порядка применения ссылки формата А1	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Описание возможностей применения ссылок формата RnСn. Описание порядка применения ссылки формата А1	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 21. Создание, редактирование и настройка графических объектов средствами текстового редактора - схем, организационных диаграмм	Содержание учебного материала: Вставка изображения. Удаление всего рисунка или его части. Вставка рисунка из интернет-источника. Вставка рисунка с веб-страницы. Вставка видео из интернета - источника. Сумма чисел столбца или строки в таблице. Преобразование текста в таблицу. Настройка текста WordArt. Изменение заливки и цвета контура текста WordArt. Создание искривленного или циркулярного текста WordArt и добавление других текстовых эффектов.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма «Вставка изображения». Описание порядка вставки рисунка с веб-страницы. Заполнение таблицы «Работа с WordArt». Описание порядка действий при вставке видео из интернета - источника. Определение порядка изменения заливки и цвета контура текста WordArt. Составление алгоритма «Создание искривленного или циркулярного текста WordArt».	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-

Тема 22. Назначение и виды программ распознавания текста. Функциональные возможности программ распознавания текстов. Сканирование текстовых документов	Содержание учебного материала: Оптическое распознавание символов. Анализ макета. Распознавание символов. Реконструкция документа. Сохранение документа. Метод сопоставления признаков. Метод сопоставления с образцом. Отсечение цвета. Реконструкция документа. Сохранение документа. Шрифт. Текст на рисунках. Таблицы.	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление алгоритма сохранения документа. Составление алгоритма реконструкции документа. Составление таблицы «Функциональные возможности программ распознавания текстов». Тестирование по разделу.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Тема 23. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ создания мультимедийных презентаций	Содержание учебного материала: Описание возможностей системы обработки мультимедийных презентаций Microsoft Office Power Point. Составление таблицы «Виды мультимедийных презентаций».	1	1-2
	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия: Составление таблицы «Функциональные возможности программ создания мультимедийных презентаций» Создание мультимедийную презентацию.	1	2-3
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	2	-
<i>Дифференцированный зачет</i>			-
Всего:		48	-

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Лаборатория информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности для проведения учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащен специализированной мебелью, персональными компьютерами, подключенные к сети интернет, мультимедийным оборудованием, кондиционером.	309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д. 15а, 311 аудитория, 49,84 кв. м., 3 этаж, помещение 20
Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы: Специализированная мебель. Персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет».	309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д. 15а, 104 аудитория, 51,59 кв. м., 1 этаж, помещение 7

3.2. Доступная среда

В ГФ БГТУ им. В.Г. Шухова при создании безбарьерной среды учитываются потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В образовательной организации обеспечен беспрепятственный доступ в здание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушением работы опорно-двигательного аппарата обеспечен доступ для обучения в аудиториях, расположенных на первом этаже, также имеется возможность доступа и к другим аудиториям.

Для лиц с нарушением зрения, слуха имеется аудитория, обеспеченная стационарными техническими средствами.

В сети «Интернет» есть версия официального сайта учебной организации для слабовидящих.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнит ельной лит ерат уры

Основные источники

1. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html> (дата обращения: 28.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники

1. Белоконова, С. С. Web-технологии в профессиональной деятельности учителя : учебное пособие : [12+] / С. С. Белоконова, В. В. Назарова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572465> (дата обращения: 28.02.2023). — Библиогр.: с. 158-167. — ISBN 978-5-4499-0812-4. — Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

Крупнейший информационный портал с текущей отечественной библиографией – **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU** (<http://elibrary.ru>). Содержит оглавления 6500 российских журналов (для большинства статей приведены рефераты), для 2050 из них есть полнотекстовые копии (и более 1000 журналов в открытом доступе!). Глубина ретроспекции – с 1995–1997 гг., но для многих журналов – только за последние несколько лет. На портале также размещены электронные версии иностранных журналов (за период 1995–2004 гг.), исходно приобретенные РФФИ для всех организаций, получавших гранты фонда; к большей части выпусков доступ открыт до сих пор. Возможен поиск по тематическому рубрикатору, авторскому и предметному указателям.

Для доступа к ресурсам e-LIBRARY.RU требуется регистрация.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и рефератов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдает правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; – применяет современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; – создает, редактирует, оформляет, сохраняет, передает информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использует сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в профессиональной деятельности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; – возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; – назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности. 	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – домашние задания проблемного характера; – рефераты и эссе; – тестовые задания по соответствующим темам; – устный опрос. <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – накопительная оценка; – тестирование.

