

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уваров Виктор Михайлович

Должность: Директор

Дата подписания: 05.10.2023 10:45:16

Уникальный программный ключ:

e3022e2eb43bc72431a042f7cff0eb0112af07c0aff07adf558f879dc5e8509d

**МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**  
**(БГТУ им. В.Г. Шухова)**  
**ГУБКИНСКИЙ ФИЛИАЛ**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала

В.М. Уваров

17 февраля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Содержание и методика проведения культурно-досуговых массовых мероприятий**

наименование дисциплины

**Специальность:** 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области технического творчества)

**Квалификация:** педагог дополнительного образования (в области технического творчества)

**Форма обучения:** очная

**Срок обучения:** 3 года 10 месяцев

Рабочая программа разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 998;

- учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области технического творчества), входящей в укрупненную группу специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Составитель: \_\_\_\_\_ преподаватель \_\_\_\_\_ Е.И. Ларионова  
ученая степень и звание \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Гуманитарных, естественнонаучных и технических дисциплин

название кафедры

« 27 » января 2023 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ к.и.н., доц. \_\_\_\_\_ В.И. Ковалев  
ученая степень и \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
звание \_\_\_\_\_

Программа одобрена научно-методическим советом филиала

« 3 » февраля 2023 г., протокол № 52

Председатель: \_\_\_\_\_ к.т.н., доц. \_\_\_\_\_ В.М. Уваров  
ученая степень и звание \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
5. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

## МДК.02.02 СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа междисциплинарного курса является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. Рабочая программа междисциплинарного курса может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

МДК.02.02 Содержание и методика проведения культурно-досуговых массовых мероприятий входит в состав ПМ.02 Организация досуговых мероприятий профессионального цикла образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: системное получение знаний по подготовке массовых культурно-досуговых мероприятий в сфере подготовки педагога дополнительного образования; формирование теоретических и методических основ данной подготовки.

Задачи: формирование у обучающихся знаний и умений согласно требований к результатам освоения междисциплинарного курса.

#### *В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности,
- мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
- педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;
- технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
- хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;
- методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

**1.4. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в ходе освоения учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины в соответствии с ФГОС способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций на основе применения активных методов обучения:

<b>Код ОК</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Методы обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов

	образовательного процесса.	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Задания проблемного характера; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий / проектов

**1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины** максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов.

**1.6. Использование в рабочей программе часов вариативной части**  
Учебным планом не предусмотрено

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 7
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	96	96
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	96	96
в том числе:		
лекции, уроки	48	48
практические занятия	48	48
лабораторные занятия		
семинарские занятия		
контрольные работы		
курсовая работа (проект)		
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося</b>		
<b>Консультации</b>		
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	х	х



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Массовая культура: роль и место в жизни детей и взрослых	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятия «массовая культура» и «искусство». Направления массовой культуры в современном обществе. Механизмы массовой культуры.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Анализ научных статей. Подбор примеров, иллюстрирующих роль массовой культуры в жизни детей и взрослых. Подготовка докладов.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 2.</b> Массовая культурно-досуговая деятельность для детей и молодежи в системе дополнительного образования	<b>Содержание учебного материала:</b> Функции культурно-досуговой деятельности. Специфика культурно-досуговой деятельности в дополнительном образовании. Культурно-досуговая деятельность детей в системе дополнительного образования. Основные задачи детского массового мероприятия.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Составление памятки для педагога дополнительного образования, реализующего задачи массовой культурно-досуговой деятельности. Выявление опыта реализации целей и задач массовой культурно-досуговой деятельности для детей и молодежи в системе дополнительного образования. Подбор ситуаций, иллюстрирующих реализацию деятельности педагога дополнительного образования по взаимодействию с детьми и молодежью для решения задач массовой культурно -досуговой деятельности. Анализ опыта учреждений дополнительного образования.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 3.</b> Подготовка массовых культурно-досуговых мероприятий	<b>Содержание учебного материала:</b> Многофункциональный характер технологического процесса подготовки массовых форм культурно-досуговой деятельности. Особенности подготовки массовых культурно-досуговых мероприятий. Этапы подготовки массовой досуговой программы.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Составление и заполнение таблицы «Особенности общей подготовки массовых культурно-досуговых мероприятий». Разработка календарного плана массовых культурно-досуговых мероприятий на 1 год для образовательной организации. Составление и заполнение таблицы «Специфика подготовки различных форм массовых культурно-досуговых мероприятий». Анализ организации и проведения культурно-досуговых мероприятий за рубежом.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 4.</b> Оценка успешности подготовки и проведения массовых досуговых мероприятий	<b>Содержание учебного материала:</b> Организационная эффективность массовых досуговых мероприятий. Особенности оценки успешности подготовки и проведения массовых досуговых мероприятий. Структура анализа массового культурно-досугового мероприятия.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Составление и заполнение таблицы «Критерии оценки успешности подготовки и проведения массовых культурно-досуговых мероприятий». Разработка перечня критериев оценки успешности подготовки и проведения массового досугового мероприятия в учреждении дополнительного образования детей. Анализ проведения массовых мероприятий в регионе. Составление памятки для организатора подобных мероприятий на уровне конкретного учреждения (организации, объединения) по анализу их подготовки и проведения. Тестирование по разделу.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 5.</b> Методика подготовки и проведения выставки	<b>Содержание учебного материала:</b> Определение понятия «выставка». Эффективность тематической выставки. Этапы организации и проведения выставки.	5	1-2

	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Анализ опыта проведения различных выставок. Разработка алгоритма проведения выставок для детей разного возраста. Подготовка ответов на вопросы по теме. Определение перечня нормативно-правовых документов, регламентирующих специфику организации и проведения выставки в школе и в учреждении дополнительного образования.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 6.</b> Методика подготовки и проведения концерта	<b>Содержание учебного материала:</b> Классификация концертов. Основные этапы организации и проведения концерта. Особенности организации и проведения различных видов концерта.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Выполнение задания по характеристике концертов. Их целей и задач. Выявление алгоритма подготовки и проведения тематических концертов в учреждении дополнительного образования. Разработка конспектов проведения концертов для детей разного возраста. Подготовка докладов.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 7.</b> Методика подготовки и проведения конкурсных мероприятий	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие конкурсной программы. Особенности участия в конкурсных программах. Соревновательный метод как основа конкурсной программы. Особенности организации и проведения конкурсных мероприятий. Педагогическое назначение конкурсных мероприятий. Уровни организации и проведения конкурсных мероприятий.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Выполнение задания по характеристике конкурсных мероприятий. Анализ алгоритма подготовки и проведения конкурсных мероприятий. Разработка конспектов проведения конкурсных мероприятий для детей разного возраста. Подготовка докладов.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 8.</b> Методика проведения массовых игровых программ	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности игровых программ. Формы и виды игровых программ. Особенности подготовки и проведения игровых программ.	5	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Определение специфики содержания и проведения массовых игр. Анализ алгоритма проведения массовой игровой программы для детей разного возраста. Разработка сценария массовой игровой программы для детей старшего школьного возраста. Составление перечня массовых игр для молодежи.	5	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 9.</b> Методика проведения массовых городских досуговых мероприятий	<b>Содержание учебного материала:</b> Городские массовые досуговые мероприятия: понятие, сущность и особенности. История городских массовых досуговых мероприятий. Особенности организации и проведения различных городских досуговых мероприятий.	4	1-2
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Выявление особенностей проведения массовых городских досуговых мероприятий для детей разного возраста. Составление и заполнение сравнительной таблицы «Массовые городские досуговые мероприятия для детей старшего школьного возраста». Разработка конспектов 2 массовых городских досуговых мероприятий. Выявление инновационного опыта организации и проведения массовых городских досуговых мероприятий.	4	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
<b>Тема 10.</b> Методика проведения массовых сельских досуговых мероприятий	<b>Содержание учебного материала:</b> Индивидуальные и психологические особенности жителей села. Культурно - досуговая деятельность в сельском поселении. Качественная характеристика сельских учреждений культуры. Проблема формирования и удовлетворения культурных потребностей на селе. Особенности организации и проведения различных массовых сельских досуговых	4	1-2

	мероприятий.		
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	-
	<b>Практические занятия:</b> Изучение рекомендованной литературы. Подготовка сообщения по теме. Характеристика проблем организации и проведения сельских досуговых мероприятий для детей школьного возраста и молодежи. Разработка конспектов 2 сельских досуговых мероприятий для детей старшего школьного возраста. Анализ научных статей. Тестирование по разделу.	4	2-3
	<b>Контрольные работы</b>	-	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	-
		<i>Экзамен</i>	-
		<b>Всего:</b>	<b>96</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Кабинет основ педагогического мастерства для проведения учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащен специализированной мебелью, персональным компьютерам, подключенным к сети интернет, мультимедийным оборудованием.	309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д. 15а 403 аудитория, 49,56 кв. м., 4 этаж, помещение 4
Лаборатория методики дополнительного образования для проведения практических занятий. Оснащена специализированной мебелью, персональными компьютерами, подключенные к сети интернет, кондиционером, мультимедийным оборудованием.	309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д. 15а, 311 аудитория, 49,84 кв.м., 3 этаж, помещение 20
Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы: Специализированная мебель. Персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет».	309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д. 15а, 104 аудитория, 51,59 кв. м., 1 этаж, помещение 7

#### 3.2. Доступная среда

В ГФ БГТУ им. В.Г. Шухова при создании безбарьерной среды учитываются потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В образовательной организации обеспечен беспрепятственный доступ в здание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушением работы опорно-двигательного аппарата обеспечен доступ для обучения в аудиториях, расположенных на первом этаже, также имеется возможность доступа и к другим аудиториям.

Для лиц с нарушением зрения, слуха имеется аудитория, обеспеченная стационарными техническими средствами.

В сети «Интернет» есть версия официального сайта учебной организации для слабовидящих.

### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

*Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

#### **Основные источники**

1. Волкова, Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников : учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь : ПГГПУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-85218-986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129507> (дата обращения: 28.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Опарина, Н. А. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговых программ: теория и методика организации зрелищного досуга : учебник / Н. А. Опарина. — Москва : Владос, 2020. — 249 с. : табл. — (Учебник для вузов. Бакалавриат). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690335> (дата обращения: 28.02.2023). — Библиогр.: с. 117-123. — ISBN 978-5-00136-127-5. — Текст : электронный.
3. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере : методические рекомендации / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под редакцией Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-4263-0508-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75813.html> (дата обращения: 28.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительные источники**

1. Гриценко, Н. А. Методика подготовки и проведения различных форм культурно-досуговых мероприятий: учебно-методическое пособие для средних специальных учебных заведений культуры и искусства : [12+] / Н. А. Гриценко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 88 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496775> (дата обращения: 28.02.2023). — Библиогр.: с. 77. — ISBN 978-5-4475-8148-0. — DOI 10.23681/496775. — Текст : электронный.
2. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И. Ю. Исаева. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 196 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> (дата обращения: 28.02.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9765-0195-9. — Текст : электронный.
3. Педагогика досуга: терминологический словарь : словарь / составитель О. Н. Хахлова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 88 с. — ISBN 5-87978-392-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/43262> (дата обращения: 28.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

Крупнейший информационный портал с текущей отечественной библиографией – **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU** (<http://elibrary.ru>). Содержит оглавления 6500 российских журналов (для большинства статей приведены рефераты),

для 2050 из них есть полнотекстовые копии (и более 1000 журналов в открытом доступе!). Глубина ретроспекции – с 1995–1997 гг., но для многих журналов – только за последние несколько лет. На портале также размещены электронные версии иностранных журналов (за период 1995–2004 гг.), исходно приобретенные РФФИ для всех организаций, получавших гранты фонда; к большей части выпусков доступ открыт до сих пор. Возможен поиск по тематическому рубрикатору, авторскому и предметному указателям.

Для доступа к ресурсам e-LIBRARY.RU требуется регистрация.



## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и рефератов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит и использует методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;</li> <li>- определяет цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);</li> <li>- планирует досуговые мероприятия;</li> <li>- разрабатывает (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;</li> <li>- ведет досуговые мероприятия;</li> <li>- диагностирует интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивирует их участие в досуговых мероприятиях;</li> <li>- выявляет, развивает и поддерживает творческие способности детей;</li> <li>- организует репетиции, вовлекает занимающихся в разнообразную творческую деятельность;</li> <li>- общается с детьми, использует вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогает детям, испытывающим затруднения в общении;</li> <li>- осуществляет самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимает решения по коррекции их хода;</li> <li>- анализирует процесс и результаты досуговых мероприятий;</li> <li>- взаимодействует с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;</li> <li>- основные формы проведения досуговых мероприятий;</li> <li>- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;</li> <li>- способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;</li> </ul>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– домашние задания проблемного характера;</li> <li>– рефераты и эссе;</li> <li>– тестовые задания по соответствующим темам;</li> <li>– устный опрос.</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>– накопительная оценка;</li> <li>– тестирование.</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;</li><li>- технология разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;</li><li>- методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;</li><li>- хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;</li><li>- методика бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий;</li><li>- виды документации, требования к ее оформлению.</li></ul> |  |
|--|--|

