

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уваров Виктор Михайлович

Должность: Директор

Дата подписания: 09.04.2021 01:22:29

Уникальный программный ключ:

e3022e2eb43bc72431a042f7c7ff0eb0112af93e0aff87adf558f879dc5e8509d



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ

УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»

(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ГУБКИНСКИЙ ФИЛИАЛ

Дзержинского, 15 а, Губкин, Белгородская область, 309186, тел.(47241) 7-64-04

E-mail: [gfbgtu@bk.ru](mailto:gfbgtu@bk.ru), <http://www.gfbgtu.ru>

## Распоряжение

«01» декабря 2014 г.

г. Губкин

№103 о/д

### О режиме занятий обучающихся

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ввести с 1 сентября 2015 года нижеследующий **«Режим занятий обучающихся»:**

В филиале осуществляется подготовка по очной и заочной формам обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета.

Учебный год для студентов всех форм обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

График учебного процесса для всех курсов образовательных программ ежегодно формируется в соответствии с учебными планами и утверждается директором не позднее, чем за месяц до начала учебного года.

График учебного процесса отображает длительность семестров, сроки проведения сессий студентов, виды и длительность практик, период государственной итоговой аттестации, а также ежегодные сроки зимних и летних каникул.

Учебный год в филиале для студентов очной формы обучения состоит из двух семестров осеннего и весеннего, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией студентов.

Распоряжением директора ежегодно устанавливается начало и окончание каждого семестра для студентов всех курсов специальностей и направлений подготовки очной формы обучения.

Данным распоряжением устанавливаются сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов.

Распоряжением директора устанавливаются сроки зимней и летней сессий студентов, а также виды промежуточного контроля знаний студентов.

Занятия со студентами очной формы обучения в филиале проводятся в соответствии с расписанием. Расписание составляется на каждый семестр и за 10 дней до начала занятий размещается на сайте филиала для общего доступа студентов и преподавателей.

В расписание включаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические и лабораторные занятия в соответствии с учебными планами.

Занятия со студентами очной формы обучения проводятся с понедельника по субботу с первой по пятую пару. Начинаются учебные занятия с 08.30 и заканчиваются, как правило в 17.20.

Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Одно учебное занятие объединяет 2 академических часа, которые называются «парой». Между каждой парой занятий устанавливается перерыв 10 минут. После двух пар занятий устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 30 минут. В зависимости от расписания допускается обеденный перерыв и в другое время.

Для студентов заочной формы обучения три раза в год проводятся осенняя установочная, зимняя и летняя экзаменационные сессии.

В период сессии проводятся аудиторные занятия и промежуточная аттестация студентов.

Ежегодно, распоряжением директора, устанавливаются сроки проведения экзаменационных сессий студентов заочной формы обучения.

Для составления расписания экзаменационных сессий ежегодно утверждаются графики учебного процесса в соответствии с учебными планами.

Для студентов заочной формы обучения допускается проведение занятий на шестой паре, которая заканчивается в 19.00.

Начало и конец занятий извещаются звонковой сигнализацией.

Во время занятий вход в аудиторию после звонка возможен только по разрешению преподавателя.

В процессе занятий в аудиториях студенты могут пользоваться приборами, устройствами, оборудованием и другими наглядными материалами, только с разрешения ведущего занятия преподавателя, соблюдая при этом правила техники безопасности.

Во время занятий запрещается пользоваться мобильными телефонами.

Студенты обязаны регулярно посещать занятия. При неявке на занятия по болезни или другой уважительной причине необходимо представить справку из лечебного учреждения или другой документ подтверждающий причину отсутствия студента на занятиях.

Директор



В.М. Уваров